

सिंचाई सहितकृषि विकास कार्यक्रमको सम्झौताको लागि आवश्यक कागजातहरू:-

क) ब्यक्तिगतको हकमा:-

१. सम्झौता गर्न पाँउ भनी अनुदानग्राहीको हस्त लिखित निवेदन।
२. सम्बन्धित अनुदानग्राहीको नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १ थान।
३. सम्बन्धित अनुदानग्राहीको स्थायी लेखा नम्बर (PAN) को प्रतिलिपि १ थान।
४. स्पष्ट देखिने गरी जग्गा धनी प्रमाण पत्र (लालपूर्जा) को प्रतिलिपि १ थान, बोरिङ्ग जडानको हकमा कुन कित्तामा जडान हुने सो को विवरण अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने।
५. बोरिङ्गको हकमा यस कार्यालयमा कार्यरत सब-इन्जिनियरको लागत स्टीमेट अनिवार्य रूपमा हुनु पर्ने।

ख) समुह/सहकारी/संयुक्त फर्म/संयुक्त कम्पनी/समितिको हकमा:-

१. सम्झौता गर्न पाँउ भनी अनुदानग्राहीको हस्त लिखित निवेदन।
२. छनौटमा परेका समुह/सहकारी/संयुक्त फर्म/संयुक्त कम्पनी/समितिका सम्पूर्ण पदाधिकारी सहित सदस्यहरूबाट को को ब्यक्तिहरूले कुन कुन सामग्री लिने हो सो को विवरण निर्णयमा अनिवार्य रूपमा उल्लेख भएको हुनु पर्ने साथै सबै जनाको लालपूर्जाको प्रमाण पत्र अनिवार्य रूपमा राख्नु पर्ने।
३. सम्झौता गर्न आउनका लागि २ (दुई) जनाको निर्णय हुनु पर्ने।
४. सम्झौता गर्न आउने अनुदानग्राहीहरूको नेपाली नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १-१ थान।
५. स्थायी लेखा नम्बर (PAN) को प्रतिलिपि १ थान।
६. आ.व. २०७९/०८० को कर चुक्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १ थान।
७. स्पष्ट देखिने गरी जग्गा धनी प्रमाण पत्र (लालपूर्जा) को प्रतिलिपि १ थान, बोरिङ्ग जडानको हकमा कुन कित्तामा जडान हुने सो को विवरण अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने।
८. बोरिङ्गको हकमा यस कार्यालयमा कार्यरत सब-इन्जिनियरको लागत स्टीमेट अनिवार्य रूपमा हुनु पर्ने।
९. संस्था दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि १ थान।


शिव प्रसाद अर्याल
प्रमुख